

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.1290-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DANIELA ALEJANDRA HERNANDEZ SANTACRUZ
Cedula	1.143.855.701
Valor del contrato:	\$16.335.000
Fecha inicio	20/MAY/2025
Fecha finalización	31/JUL/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a eventos deportivos, recreativos, de actividad física y de empoderamiento femenino, local, nacional e internacional en Santiago de Cali." BP-26005304

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$2.178.000
No. Planilla	7974640311
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1620780554
Operador:	SOI
Fecha de Pago	11/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.


Forma de pago:

- (x) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Participar en la definición y el control de los procedimientos administrativos requeridos para lograr una articulación efectiva entre los diferentes procesos del área de fomento y otras áreas de la Secretaría de Deporte y la Recreación, así como entes externos y comunidad.</p> <p>2. Contribuir en la elaboración y entrega de informes consolidados, bases de datos, estadísticas y otros documentos del área de fomento, tanto internos como externos.</p> <p>3. Gestionar en la coordinación, convocatoria y participación en reuniones requeridas por el área, así como en otras actividades de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación.</p> <p>4. Gestionar la atención de inquietudes y requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, los diferentes entes de control, la comunidad y los contratistas.</p> <p>5. Las demás actividades desarrolladas en el objeto contractual.</p>	<p>1. Asistí a la mesa de eventos como parte del proceso de estructuración y seguimiento de los eventos vinculados a los programas de fomento, en articulación con las áreas de Planeación y Comunicaciones, con el fin de garantizar una adecuada coordinación y ejecución de las actividades</p> <p>2 Apoyé en la proyección, consolidación y elaboración de las presentaciones correspondientes a las Proposiciones 233, 234 y 236 del Concejo, facilitando la organización de la información y la preparación técnica de los insumos requerido</p> <p>Realicé la revisión y consolidación de los informes ejecutivos trimestrales correspondiente, tanto de la dependencia como del componente participativo, asegurando la coherencia técnica y la integridad de la información reportada</p> <p>3. Consolidé el informe mensual del PIIP, integrando datos clave de avance y cumplimiento de metas, como insumo estratégico para la Oficina de Planeación. Este informe aportó a la construcción del reporte del primer semestre y al informe de gestión solicitado por Planeación Nacional.</p> <p>4. Convoqué y lideré una mesa de trabajo con los equipos transversales de la Subsecretaría de Fomento – Supervisión, orientada a brindar lineamientos sobre la presentación de cuentas finales, y cierre administrativo, fortaleciendo así los procesos de seguimiento y control en la fase final del proyecto.</p> <p>5. Participé en el proceso de articulación y organización de las actividades programadas por la Secretaría del Deporte y la Recreación en el marco de la semana del “Sentir Caleño”, en conmemoración del cumpleaños de la ciudad. Entre estas actividades se encuentran la <i>Ciclovida del Sentir Caleño</i>, y la <i>Caminata del Sentir Caleño</i>.</p> <p>6. Asistí a mesa de trabajo con los diferentes enlaces de la Secretaría del Deporte y la Recreación para atender solicitudes relacionadas con el seguimiento a los saldos del proceso de depuración contable de la entidad ,apoyando la identificación, análisis y conciliación de los saldos pendientes en las cuentas contables correspondientes a la vigencia 2025.</p>

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1vvQ4ax7yVokwchhgoz04x2JK_ISn9bwi?usp=drive_link</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025